

<b>Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde</b>			
Dato: 15/06-2020 Tidspunkt: kl. 17.00-19.15 Mødeleder: Formanden Placering: Aktivitetshuset		Deltagere: Mads, Trine, Anett, Marianne, Ann og Flemming, Anita, Nanna-Beth, Lise-Lotte, Malte Afbud: Louise Fraværende: Annett	
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<b>Tid</b> <i>Estimer t tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
Start	17.00		
Afsked med tidligere formand og afgangende bestyrelsesmedlemmer + mad (O)	15 min	Vi starter med sandwiches + kage og laver en glidende overgang til det faktiske møde.	
1. Godkendelse af dagsorden (B)	5 min.	godkendt	
2. Godkendelse af referat (B)	5 min.	godkendt	
3. Orientering (O) - Fra skoleledelsen - Fra formanden	20 min.	<p>Flemming og Mads giver status, inkl. Status ventilation, Fagfordeling og Årsberetning.</p> <p>Der er truffet en beslutning vedr. ventilation, og det bliver AirMasters, som bliver sat på gulvet bagerst i klasselokalerne. Rørene bliver ført ud gennem muren under vinduet. I klasselokalet bliver rørene dækket af en "læsetrappe". Planen er at det bliver lavet i sommerferien.</p> <p>Fagfordelingen er næsten i hus. Der er ansat en ny lærer Louise, som skal have timer i 1. klasse og 4.klasse. Ændringer i 4. klasse er også, at Anne ikke fortsætter med matematik, som i stedet overtages af Henning. Ellers ingen store ændringer i bemanningen.</p> <p>Skemastrukturen ændrer sig så der en "hvid blok" med mulighed for parallellagte forløb med andre klasser i fagene dansk, matematik, historie, kristendom og sprogfag. Grøn blok er kreative, praktisk-musiske fag som læses på tværs af klasser.</p> <p>Flemming har haft med busselskabet, da det er kommet dem for øre at vi selv har kig på, at fragte børn med inde fra Ringsted. Busselskabet vil nu undersøge om det kan lade sig gøre at en af busruterne starter først.</p>	

			<p>Klasserne er i gang med at lave små 1-minutters indslag til årsberetningen (en fra hver klasse). Så i stedet for en nedskreven årsberetning, vil beretningen i år blive fortalt som video krydret med indslag fra klasserne.</p> <p>Hjemmesiden er ved at blive shinet op og redigeret. Mads vil komme med et forslag til tekstindhold og efterfølgende vil vi kvalificere det i bestyrelsen/ledelsen.</p> <p>Elevtilgang. To elever startet i spiregruppen, en dreng i 2. klasse og så afventer vi en mulig elev (pige) i 4. klasse.</p> <p>Elever der er gået ud: en elev fra 5. og en elev fra 6. klasse grundet behov for ekstra støtte / flyttet til Roskilde.</p>	
4.	Opfølgning på opgaver fra action liste (D)	15 min.	Vi gennemgår åbne opgaver og tager en status.	
5.	Budget (O)	15 min.	<p>Flemming giver en status over budgettet.</p> <p>Status er at vi fortsat nedbringer vores underskud. Der har været lidt merudgifter ifm Corona. Den indvendige vedligeholdelse er overgået til ejendomsstaben.</p>	
6.	Skolefest ideer (D)	20 min.	<p>På sidste møde blev der sat en idegenereringsproces igang om hvilke mulige løsninger / alternativer der kan være til Skolefesten, givet COVID-19 situationen. Dette også i hvordan man evt. kan inddrage det udendørs område i festen - at lege med "mørket".</p> <p>Det kan være godt at sprede festen ud på et større område. Det vil også kræve mere hjælp fra forældre.</p> <p>Planlægning i god tid er afgørende for en god skolefest – det skal siges allerede på forældremøde lige efter sommerferien. Der skal udsendes remindere på fx AULA.</p> <p>Nye tiltag: Pengehåndtering – kan man lave kuponer? Eller en "bank" hvor man kan hæve på mobilePay/"hvidvaske" penge.</p>	Alle bestyrelsesmedlemmer fremsætter deres ideer / forslag

			<p>Anvendelse af skolegården, hvor skolebestyrelsen i forvejen har grill. Et overdækket område ude.</p> <p>Flere steder man kan sidde og spise (sidde-stationer).</p> <p>Indføre klippekort, så man får mulighed for at vinde en præmie, hvis man har været ved alle boder.</p> <p>Når der er nedsat et udvalg i skolen, kan vi starte med tanker om afviklingen. Liselotte anbefales at deltage i udvalget fra bestyrelsen.</p> <p>Tidspunkter for, hvornår der er deadline for hvad, skal være en del af årshjulet.</p>	
7.	Principper + Omsorgsplaner / Beredskabsplaner (B)	30 min.	<p>Vi skal have gennemgået principperne udarbejdet af skolebestyrelsen, som desværre ikke alle er færdige og godkendte. Ligeledes en gennemgang af omsorgsplaner, der dog ikke hører under bestyrelsen, men er vigtige i forhold til driften af skolen.</p> <p>Princip 5-6-7-8 er godkendt i bestyrelsen for et år siden. Der mangler at blive formuleret ét obligatorisk princip (Undervisningens organisering) og desuden har vi tidligere i bestyrelsen besluttet at der skal være to ekstra principper (10. fravær og 11. elevplaner).</p> <p>De principper der er formuleret skal omkring medarbejderne, så de kan godkendes endeligt. De principper der endnu ikke er færdiggjort skal gøres færdigt og godkendes næste skoleår. Flemming og Mads laver plan for de kommende arbejde.</p> <p>Omsorgsplaner – er godkendt (og formuleret) af LMU (lokalt medarbejder udvalg). Der mangler en beredskabsplan for skoleskyderi. Den er ikke skolebestyrelsen der formulerer omsorgsplaner.</p>	Process for opdatering af alle principperne samt godkendelse af de der ikke er godkendt.
8.	Eventuelt (O)	10 min.	<p>Planlægning af møder i næste skoleår.</p> <p>Ann kommer med forslag til plan for bestyrelsesmøder skoleåret 20/21.</p> <p>Rullende mandag til torsdag hver andet møde langt/kort.</p> <p>Der en indkøbt SUP, neoprendragter, redningsveste, så vi næste skoleår er</p>	

---

			klar til at have undervisning på/i søen til næste skoleår.	
	Slut	19.15		